



Reklareringsvedlegg

Skal brukast når side 1 i personopplysningsblanketten er fylt ut ved førre søknad. Heft dette vedlegget framfor personopplysningsblanketten.

Må fyllast ut	Fødselsnr. (11 siffer) på den tryggleiksklareringa gjeld	Etternamn	Fornamn
1.1 Søkjande verksemd / innkjøpsstyresmakt			
Søkjande verksemd		Klareringsstyresmakt	Reg.nr.
Styresmakta som søker, skal krysse av for kva <u>klareringsnivå</u> og <u>type klarering</u> (nasjonal/NATO) det blir søkt om for personen ein ønskjer å få tryggleiksklarert. Personen må ha eit grunnlagt tenestebehov.			
KONFIDENSIELT (K) <input type="checkbox"/>		NATO CONFIDENTIAL (NC) <input type="checkbox"/>	
HEMMELEG (H) <input type="checkbox"/>		NATO SECRET (NS) <input type="checkbox"/>	
STRENGT HEMMELEG (SH) <input type="checkbox"/>		COSMIC TOP SECRET (CTS) <input type="checkbox"/>	
Vel kor lang tid klareringsbehovet gjeld for. Gjeld spesielt ved kortare oppdrag osv. Fem år er maksimal lengd.			
Eitt år <input type="checkbox"/>		To år <input type="checkbox"/>	Tre år <input type="checkbox"/>
Fem år <input type="checkbox"/>		Ev. til dato: (maks fem år) <input type="checkbox"/>	

1.2 Behovsgrunnlag: Kva føresegn heimlar klareringsbehovet?			
1.2.1 Tryggleikslova § 19 andre ledd (faktisk tilgang til skjermingsverdig informasjon på det aktuelle nivået)	Ja	<input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
1.2.2 Tryggleikslova § 17 b fjerde ledd, jf. forskrift om objektryggleik § 3-6 (tilgang til skjermingsverdig objekt)	Ja	<input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
1.2.3 Forskrift om personelltryggleik § 4-1 niende ledd og § 4-1a fjerde ledd (utøving av klareringsmyndighet)	Ja	<input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
1.2.4 Forskrift om informasjonstryggleik § 5-15 (administratorrettar og fysisk tilgang til serverrom)	Ja	<input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
1.2.5 Tryggleikslova § 19 tredje ledd* (risiko for vilkårleg tilgang)	Ja*	<input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
1.2.5.1 Forskrift om informasjonstryggleik § 6-8 (sikra område)	Ja	<input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
1.2.5.2 Forskrift om informasjonstryggleik § 6-9 (sperra område)	Ja	<input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>
Før søknaden kan bli behandla, må det vere svart ja på eitt eller fleire av spørsmåla 1.2.1 til 1.2.5. Grunngi og dokumenter klareringsbehovet nedanfor og gi ei beskriving av arbeidsoppgåver, oppdrag eller prosjekt. * Dersom behovet er heimla i tryggleikslova § 19 tredje ledd, skal tiltak som er sette i verk for å hindre tilgang, beskrivast særskilt – eventuelt på eige ark.			
Beskriving av punkt:			

1.3	Er den søkjande styresmakta kjend med at det finst annan relevant tryggleiksinformasjon om den det blir søkt for? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja Dersom ja, legg dokumentasjonen ved blanketten.
1.4	Har den søkjande styresmakta kontrollert at alle nærstående som er omfatta av personkontrollen for det aktuelle klareringsbehovet, er førte opp på personopplysningsblanketten? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja Dersom nei, returner blanketten til hovudpersonen for <u>korrekt utfylling</u> før blanketten blir send til behandling.

1.5	Dato, underskrift og stempel (søkjande styresmakt)	1.6	Dato for signaturen til den det blir søkt for, i personopplysningsblanketten
	Adresse		
1.7	Namn og stilling i blokkbokstavar (jf. signatur i pkt. 1.5)	1.8	Samla tal på vedlegg som følgjer denne blanketten
	Telefonnr.:		

Klareringsavgjerd (skal fyllast ut av klareringsstyresmakta)					
Klareringsstyresmakt	Reklarerer for nasjonalt	Reklarerer for NATO	Avgj. kan tidlegast vurderast (dato)	Vilkår <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	Dok.ref.
Stad og dato	Underskrift (KM)				